



REGIONE SICILIANA
Azienda Ospedaliera di Rilievo Nazionale e di Alta Specializzazione
"GARIBALDI"
Catania

DELIBERAZIONE N. 734 del

16 LUG. 2020

Oggetto: Studio osservazionale "Finn (First-line Ipilimumab + Nivolumab in NSCLC) Studio Nazionale, Prospettico, Osservazionale multicentrico in pazienti in terapia di prima linea con Nivolumab più Ipilimumab per il trattamento del carcinoma polmonare non a piccole cellule localmente avanzato o metastatico". Applicazione ai dipendenti partecipanti, dell'art. 7 del regolamento aziendale "per la disciplina delle sperimentazioni cliniche e delle attività di ricerca per conto terzi".

Proposta n. 121 del 09 LUG. 2026

STRUTTURA PROPONENTE
U.O.C. Affari Generali

L'Istruttore
Dott.ssa Federica Cassarino

Il Direttore dell'Unità Operativa
Dott.ssa Maria Luisa Grasso

Registrazione Contabile

Budget Anno 2023

Conto 20004000020

Importo € 1.000,00

NULLA OSTA, in quanto conforme alle norme di contabilità

Il Dirigente Responsabile
Settore Economico Finanziario e Patrimoniale
(dott. Giovanni Luca Roccella)

Nei locali della sede legale dell'Azienda, Piazza S. Maria di Gesù n. 5, Catania,

il Direttore Generale, Dott. Giuseppe Giammanco,

nominato con Decreto Presidenziale n.321/Serv 1°/S.G./2024

con l'assistenza del Segretario, Dott.ssa Antonella Cinardo ha adottato la seguente deliberazione

IL DIRIGENTE RESPONSABILE DELL'U.O.C. AFFARI GENERALI
(Dott.ssa Maria Luisa Grasso)

Visto il Regolamento Aziendale “per la disciplina delle sperimentazioni cliniche e delle attività di ricerca per conto terzi”, adottato con delibera n. 402 del 13.04.2022, come modificato ed integrato con delibera n. 1228 del 30.09.2022;

Visto, in particolare l'art. 7 del suddetto regolamento, che prevede il pagamento da parte dello sponsor/promotore di una quota fissa forfettaria per le spese generali ed attività amministrative;

Premesso che, con delibera n. 1013 del 26.09.2023 è stato autorizzato lo studio Finn ed è stato individuando quale *Principal Investigator* il Dott. R. Bordonaro;

Che, il richiamato Regolamento aziendale prevede inoltre che la quota introitata dall'Ente dovrà essere ripartita tra i dipendenti amministrativi direttamente impegnati nell'attività inerente lo studio, dei seguenti settori amministrativi e nel rispetto di quanto previsto dall'art. 7 dello stesso, così come segue:

- 50% UOC Affari Generali
- 20% UOC Economico Finanziario
- 15% Direzione Sanitaria aziendale
- 15% UOC Risorse Umane

Che, con separate note, i Settori amministrativi interessati hanno comunicato i nominativi del personale direttamente impegnato nelle attività amministrative correlate alle Sperimentazioni cliniche, come segue:

- UOC Economico Finanziario: con nota protocollo n. 218/SEFP del 14.05.2021 e con la successiva nota prot. 322/SEFP del 24.05.2022, sono stati individuati i dipendenti: Dott.ssa Molino Roberta, Sig.ra Noto Francesca e Sig.ra Nicita Antonella;
- UOC Risorse Umane: con nota n. 8474/RU del 06.10.2022, sono stati individuati i dipendenti: Dott. Zuccarello Mario, Dott. Davide Pagano ed il Sig. Giovanni Basile;
- Direzione Sanitaria aziendale: con nota prot. 997/DSA del 11.05.2021, è stata individuata la Sig.ra Compagnone Lorenza;

Che, le attività relative alle procedure amministrative, istruttoria e procedimento, di competenza dell'UOC Affari Generali, sono state svolte dalla Dott.ssa Maria Carmen Agnello e dalla Dott. Alfio Marchese;

Vista, la fattura n. 316 del 02/10/2023, di complessivi € 1.220,00 (di cui 220,00 euro per iva) emessa dall'Azienda nei confronti di Fullcro s.r.l. corredata dal relativo Ordinativo di Riscossione OD1 n. 2533 del 31/10/2023, nota prot. 597/SEFP del 06/11/2023;

Ritenuto di prendere atto dell'Ordinativo di riscossione OD1 n. 2533 del 31/10/2023, trasmesso dall'U.O.C. Economico Finanziario con nota prot. 597/SEFP del 06/11/2023, recante all'oggetto: “Riscossione fattura sez. 10 n. 316 del 02/10/2023” di € 1.220,00 (di cui € 220,00 di IVA), relativo alla Studio: “Finn”;

Ritenuto di ripartire l'importo pari a € 1.000,00, al netto dell'IVA, di cui alla fattura n. 316 del 02/10/2023 emessa dall'Azienda nei confronti di Fullcro s.r.l., per spese amministrative nel modo seguente:

Agnello Maria Carmen	€ 250,00
Basile Giovanni	€ 50,00
Compagnone Lorenza	€ 150,00
Marchese Alfio	€ 250,00
Molino Roberta	€ 66,60

Nicita Antonella	€ 66,80
Noto Francesca	€ 66,60
Pagano Davide	€ 50,00
Zuccarello Mario	€ 50,00

Ritenuto di autorizzare la complessiva somma di € 1.000,00 sul C.E. n. 20004000020 (costi per sperimentazioni cliniche) a carico del bilancio 2023;

Ritenuto di dare mandato al Settore Gestione Risorse Umane di provvedere alla liquidazione e al pagamento spettante ai summenzionati dipendenti in uno con la corresponsione degli emolumenti;

Ritenuto di munire la presente della clausola di immediata esecuzione

Attestata la legittimità formale e sostanziale dell'odierna proposta e la sua conformità alla normativa disciplinante la materia trattata, ivi compreso il rispetto della disciplina di cui alla L. 190/2012

Propone

Per le motivazioni descritte in narrativa, che qui s'intendono integralmente riportate e trascritte:

Prendere atto dell'Ordinativo di riscossione OD1 n. 2533 del 31/10/2023, trasmesso dall'U.O.C. Economico Finanziario con nota prot. 597/SEFP del 06/11/2023, recante all'oggetto: "Riscossione fattura sez. 10 n. 316 del 02/10/2023" di € 1.220,00 (di cui € 220,00 di IVA), relativo alla Studio: "Finn";.

Ritenuto di ripartire l'importo pari a € 1.000,00, al netto dell'IVA, di cui alla fattura n. 316 del 02/10/2023 emessa dall'Azienda nei confronti di Fullcro srl, per spese amministrative nel modo seguente:

Agnello Maria Carmen	€ 250,00
Basile Giovanni	€ 50,00
Compagnone Lorenza	€ 150,00
Marchese Alfio	€ 250,00
Molino Roberta	€ 66,60
Nicita Antonella	€ 66,80
Noto Francesca	€ 66,60
Pagano Davide	€ 50,00
Zuccarello Mario	€ 50,00

Autorizzare la complessiva somma di € 1.000,00 sul C.E. n. 20004000020 (costi per sperimentazioni cliniche) a carico del bilancio 2023.

Dare mandato al Settore Gestione Risorse Umane di provvedere alla liquidazione e al pagamento spettante ai summenzionati dipendenti in uno con la corresponsione degli emolumenti.

Il Dirigente Responsabile dell'U.O.C. Affari Generali

Dott.ssa Maria Luisa Grasso



IL DIRETTORE GENERALE

Preso atto della proposta di delibera che qui si intende riportata e trascritta, quale parte integrante e sostanziale del presente provvedimento;

Preso Atto dell'attestazione di legittimità e di conformità alla normativa disciplinante la materia espressa dal dirigente che propone la presente deliberazione;

Sentito il parere favorevole del Direttore Amministrativo e del Direttore Sanitario.

DELIBERA

di approvare la superiore proposta per come formulata dal Dirigente Responsabile dell'U.O.C. Affari Generali e, pertanto di:

Prendere atto di prendere atto dell'Ordinativo di riscossione OD1 n. 2533 del 31/10/2023, trasmesso dall'U.O.C. Economico Finanziario con nota prot. 597/SEFP del 06/11/2023, recante all'oggetto: "Riscossione fattura sez. 10 n. 316 del 02/10/2023" di € 1.220,00 (di cui € 220,00 di IVA), relativo alla Studio: "Finn";

Ritenuto di ripartire l'importo pari a € 1.000,00, al netto dell'IVA, di cui alla fattura n. 316 del 02/10/2023 emessa dall'Azienda nei confronti di Fullcro srl, per spese amministrative nel modo seguente:

Agnello Maria Carmen	€ 250,00
Basile Giovanni	€ 50,00
Compagnone Lorenza	€ 150,00
Marchese Alfio	€ 250,00
Molino Roberta	€ 66,60
Nicita Antonella	€ 66,80
Noto Francesca	€ 66,60
Pagano Davide	€ 50,00
Zuccarello Mario	€ 50,00

Autorizzare la complessiva somma di € 1.000,00 sul C.E. n. 20004000020 (costi per sperimentazioni cliniche) a carico del bilancio 2023.

Dare mandato al Settore Gestione Risorse Umane di provvedere alla liquidazione e al pagamento spettante ai summenzionati dipendenti in uno con la corresponsione degli emolumenti.

IL DIRETTORE AMMINISTRATIVO
(Dott. Carmelo Antonio Fabio Ferrara)

IL DIRETTORE SANITARIO
(Dott. Mauro Sapienza)

IL DIRETTORE GENERALE
(Dott. Giuseppe Giammanco)

IL SEGRETARIO
~~Dott.ssa Antonella Cinardo~~
Causella

Copia della presente deliberazione è stata pubblicata all'Albo dell'Azienda il giorno

_____ e ritirata il giorno _____

L'addetto alla pubblicazione

Si attesta che la presente deliberazione è stata pubblicata all'Albo della Azienda dal _____ al _____ - ai sensi dell'art. 65 L.R. n. 25/93, così come sostituito dall'art. 53 L.R. n. 30/93 - e contro la stessa non è stata prodotta opposizione.

Catania _____

Il Direttore Amministrativo

Inviata all'Assessorato Regionale della Salute il _____ Prot. n. _____

Notificata al Collegio Sindacale il _____ Prot. n. _____

La presente deliberazione è esecutiva:

- ☒ immediatamente
- ☐ perché sono decorsi 10 giorni dalla data di pubblicazione
- ☐ a seguito del controllo preventivo effettuato dall'Assessorato Regionale per la Sanità:
 - a. nota di approvazione prot. n. _____ del _____
 - b. per decorrenza del termine

IL FUNZIONARIO RESPONSABILE
